



**Universidad de Guanajuato**  
**División de Arquitectura, Arte y Diseño**  
**Campus Guanajuato**

**CÉDULA DE SERVICIO**

Clave: ORCF/2023v1

**Descripción del Trámite:**

<p><b>SOLICITUD PARA REVISIÓN DE RESULTADOS DE CALIFICACIÓN FINAL</b></p>	<p>Esta petición tiene como finalidad que el usuario solicite en tiempo y forma la revisión de resultados de la calificación final de alguna Unidad de Aprendizaje</p>
---	--

**Requisitos:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• El estudiante deberá llenar debidamente el formato de petición, en donde manifieste la necesidad de que sea revisado los resultados de calificación final de una Unidad de Aprendizaje.</li> <li>• Entregar el formato impreso en las Sedes o hacer llegar vía digital el formato por correo electrónico y copia simple de Kardex, a la Dirección y/o Secretaria Académica de la División de Arquitectura, Arte y Diseño, Campus Guanajuato: <a href="mailto:sacademica.daad.cgto@ugto.mx">sacademica.daad.cgto@ugto.mx</a>, en un plazo mayor a diez días a partir de la fecha de entrega o publicación del reporte correspondiente.</li> <li>• El usuario, deberá anexar a la petición, los elementos y/o evidencias, que considere adecuados que puedan ser tomados en cuenta para la evaluación.</li> </ul>
--

Costo	Tiempo de Respuesta	Horario de Servicio
No aplica	Cinco días hábiles a partir de la recepción y acuse de la petición.	GUANAJUATO: Lunes a viernes de 08:00 a 15:00 Hrs.

**Formatos, link de acceso:**

<p>ORCF / Oficio solicitud para revisión de resultados de calificación final</p> <p style="text-align: right;"><b>Link para descargar el formato:</b> <a href="http://www.daad.ugto.mx">www.daad.ugto.mx</a></p>
--

**Respuesta, Seguimiento, atención:**



**Universidad de Guanajuato**  
**División de Arquitectura, Arte y Diseño**  
**Campus Guanajuato**

- Expedición de respuesta por escrito por parte de la Autoridad Ejecutiva, impresa o digital.
- Se turna respuesta a la Coordinación de Registro y Control Escolar de la Sede a la que pertenece, para registro.

**Datos del Área que lo proporciona:**

<b>Sede</b>	<b>Responsable:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sede Marfil;</b> Fraccionamiento 1, Col. El Establo s/n; C.P. 36250; Guanajuato, Gto.</li><li>• <b>Sede Belén;</b> Av. Juárez 77, Zona Centro, C.P. 36000; Guanajuato, Gto.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dirección de la División de Arquitectura, Arte y Diseño Conmutador: 473 734 04 53 extensión 5635</li><li>• Secretaria Académica de la División de Arquitectura, Are y Diseño Tel: 473-1020100, extensión 2213</li></ul>

**Fundamento jurídico del trámite:**

Normatividad vigente de la Universidad de Guanajuato, Reglamento Académico Art. 66.

**Link para consulta:**

<https://www3.ugto.mx/gacetauniversitaria/normatividad/normatividad-vigente>